

## Læseplaner i skolerne

På Generalforsamlingen 2012 besluttede SSP-samrådet, at vi vil etablere **fagudvalg**, der skal styrke og kvalificere arbejdet på SSP-området.

Bestyrelsen har som aftalt på Generalforsamlingen udpeget fire konkrete emner/temaer, der hver især skal udgøre et fagudvalg.

På årsmødet 2015 er aftalt nedenstående kommissorium for Fagudvalget Læseplaner i skolerne:

### Kommissorium for Fagudvalget Læseplaner i skolerne 2015 - 2016:

- Indsamle læseplaner og kortlægge temaer, aktører og de metoder der lægges vægt på. Vi varetager, at de modtagne læseplaner offentliggøres på SSP-Samrådets hjemmeside under "Fagudvalget Læseplaner".
- Undersøge hvordan implementeringen af det forebyggende arbejde foregår i skolerne efter skolereformen.
- Følge brugen og udviklingen af metoder, der forøger den sociale kapital og trivsel i udskolingen.
- Undersøge kommunernes brug af nationale og lokale data som grundlag for målrettet forebyggelse.

#### Tovholdere for Fagudvalget er:

Kjeld Erik Pedersen, SSP-konsulent, Frederikssund Kommune, [keped@frederikssund.dk](mailto:keped@frederikssund.dk)  
Lise Odgaard, SSP-konsulent, Fredensborg Kommune, [loch@fredensborg.dk](mailto:loch@fredensborg.dk)

#### Medlemmer (indtil videre):

Kjeld Erik Pedersen, SSP-konsulent, Frederikssund, [keped@frederikssund.dk](mailto:keped@frederikssund.dk), 3069 5669  
Lise Odgaard, SSP-konsulent, Fredensborg, [loch@fredensborg.dk](mailto:loch@fredensborg.dk), 2542 1814  
Brian Bergmann, SSP-konsulent Ishøj, [26881@ishøj.dk](mailto:26881@ishøj.dk), 2498 3654  
Pernille Ødegaard, SSP-konsulent Gentofte, [pede@gentofte.dk](mailto:pede@gentofte.dk), 4053 3006  
May Hansen, SSP-konsulent Guldborgsund, [mayh@guldborgsund.dk](mailto:mayh@guldborgsund.dk), 2518 0273  
Tom Grastrup Jensen, SSP-medarbejder Assens, [togje@assens.dk](mailto:togje@assens.dk), 3057 8854  
Jesper Gamdrup Larsen, SSP-konsulent Assens, [jegla@assens.dk](mailto:jegla@assens.dk), 24605602  
Jonas Martin Bagge Olsen, Faxø, [jobo@faxekommune.dk](mailto:jobo@faxekommune.dk), 2125 8197

Er du interesseret i at arbejde videre med ovenstående tema, så kontakt Kjeld Pedersen eller Lise Odgaard på ovenstående mail for yderligere information.

### **Kommissorium (Generelle del):**

Fagudvalget skal arbejde praksisorienteret og skal danne sig overblik over fagområdet i form af:

- Lokale tiltag og erfaringer.
- Forslag til national praksis/anbefalinger.
- Hvad pågår der af forskning (Hvem forsker i det, hvem ved noget).
- Hvilke behov er der af behov for kursusvirksomhed.

Fagudvalget skal arbejde produktorienteret – i form af kursusoplæg og infomateriale. Fagudvalget skal udarbejde forslag til bestyrelsen om kursusvirksomhed, indsatser og aktiviteter, ligesom fagudvalget skal sparre bestyrelsesmedlemmer på fagudvalgets område, herunder klæde bestyrelsesmedlemmer på til arbejde i andre centrale udvalg etc.

### **Fagudvalgets forankring til bestyrelsen:**

- Blandt bestyrelsesmedlemmerne udpeges en kontaktperson til fagudvalget.
- Kontaktpersonen skal være med på postlister i fagudvalget, orienteres om dagsordner og referater fra fagudvalgets møder.
- Kontaktpersonen har mulighed for at sætte punkter på dagordnen i fagudvalget. Kontaktpersonen kan inviteres med på fagudvalgets møder.
- Fagudvalget skal hvert år i januar melde tilbage til bestyrelsen i form af status for årets arbejde.
- Fagudvalget udarbejder et årligt oplæg til indsatsen inden bestyrelsens møde i maj, dette oplæg godkendes og kommenteres af bestyrelsen.
- Bestyrelsen har kompetence til at nedlægge eller oprette fagudvalg.
- Det foreslås at Fagudvalgene første år nedsættes som forsøg.

### **Bestyrelsen forpligter sig til:**

- At videreformidle fagudvalgets arbejde, anbefalinger mv.

### **Økonomi:**

- Bestyrelsen foreslår, at hvert fagudvalg får en startkapital på kr. 10.000 pr. år.